

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Aika 16.12.2020, klo 16:00 - 20:01

Paikka Keskusvirastotalo, Ryhmähuone 2, 5. krs ja sähköinen kokous

Käsitellyt asiat

- § 118 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 119 **Läsnäolo- ja puheoikeudet**
- § 120 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 121 **Ajankohtaiskatsaus (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 122 **Pirkanmaan alueellisen sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämissuunnitelma (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 123 **Sosiaali- ja terveyslautakunnan kumppanuusavustukset vuonna 2021**
- § 124 **Pirkanmaan omais- ja perhehoidon sekä henkilökohtaisen avun keskuksen toiminnan järjestäminen yhteistoimintana 1.1.2021 alkaen (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 125 **Vastaamo Oy:n oikaisuvaatimus palvelusetelituottajaksi hyväksymisen peruuttamisesta (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 126 **Sosiaali- ja terveyslautakunnan palvelu- ja vuosisuunnitelma 2021 (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 127 **Vuoden 2020 vapaaehtoisen valinta ja palkitseminen (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 128 **Avustus ViaDia ry:n ruoka-aputoimintaan (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 129 **Sosiaalihuollon liittyminen Kanta-palveluihin ja Sosiaalihuollon asiakastiedon arkiston käyttöönotto (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 130 **Vammaispalvelulain mukaisten kuljetusten yhdistelystä luopuminen määräajaksi (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 131 **Sosiaalityöntekijän viran (2) perustaminen 30 vuotta täyttäneiden aikuissosiaalityöhön (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 132 **Sosiaalityöntekijän viran perustaminen alle 30-vuotiaiden aikuissosiaalityöhön (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 133 **Sosiaalityöntekijän virkojen (2) perustaminen lasten, nuorten ja perheiden palveluryhmään (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 134 **Sosiaalityöntekijöiden virkojen (2) perustaminen vammaispalvelutoimistoon (yhteistoiminta-alueen asia)**
- Sosiaaliohjaajan viran perustaminen vammaispalvelutoimistoon**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 135 (yhteistoiminta-alueen asia)

§ 136 Asiakasohjaajan viran perustaminen Asiakasohjausyksikön kotihoidon asiakasohjaukseen (yhteistoiminta-alueen asia)

§ 137 Lääkäreiden virkojen perustaminen Sairaalapalvelujen palveluryhmään (yhteistoiminta-alueen asia)

§ 138 Tiedotusaineisto (yhteistoiminta-alueen asia)

§ 139 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus (yhteistoiminta-alueen asia)

Lisäpykälät

§ 140 Yksityisten palveluntuottajien suojainten korvaaminen (yhteistoiminta-alueen asia)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Saapuvilla olleet jäsenet

Loukaskorpi Johanna, puheenjohtaja
Jussila Anne-Mari, 1. varapuheenjohtaja
Alppi Ulla-Leena
Ingraeus Henry
Jussila Perttu
Keränen Jyri
Koivisto Sirpa
Moilanen Raija, poistui 18:50
Moisio Jani
Nordström Pia
Porttikivi Ilkka
Rantanen Ilpo
Siuro Petri
Urhonen Amu, saapui 16:22

Muut saapuvilla olleet

Kaunisto Kalle, Hallintosihteeri, sihteeri
Caglayan Merve, kaupunginhallituksen edustaja
Aho Aada, nuorisovaltuuston edustaja
Kuosmanen Taru, esittelijä, johtaja
Lemmetty Arto, palvelujohtaja, hallintoylilääkäri
Haapala Marika, tiedotusvastaava, viestintäsuunnittelija
Tuurala Timo, suunnittelupäällikkö, saapui 16:12, poistui 16:40
Lumio Mia, kehittämisspäällikkö, saapui 16:41, poistui 17:08
Miettinen Tanja, palvelupäällikkö, saapui 17:08, poistui 17:28
Pekkarinen Anna, palvelupäällikkö, saapui 17:08, poistui 17:28
Lumme Kristiina, suunnittelupäällikkö, saapui 18:06, poistui 18:33
Vuori Mika, suunnittelupäällikkö, saapui 18:06, poistui 18:33
Lehtinen Kristiina, suunnittelija, saapui 18:33, poistui 18:42
Palomäki Virva, kehittämisspäällikkö, saapui 18:33, poistui 18:42
Koljonen Milja, projektipäällikkö, saapui 18:42, poistui 18:50
Päivänen Maria, palvelujohtaja, saapui 18:51, poistui 18:55

Poissa

Tirronen Anniina, kehittämisjohtaja

Allekirjoitukset

Johanna Loukaskorpi
Puheenjohtaja

Kalle Kaunisto
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Ulla-Leena Alppi

Pia Nordström

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi kaupungin internetsivulle
www.tampere.fi.
22.12.2020

Kalle Kaunisto, pöytäkirjanpitäjä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 118

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Kokouskutsussa mainitsemattoman asian ottaminen käsiteltäväksi

Lautakunta päätti puheenjohtajan esityksestä ottaa käsiteltäväksi kokouksessa lisätyn asian "Yksityisten palveluntuottajien suojainten korvaaminen".

Perustelut

Mahdollistettu osallistuminen sähköiseen kokoukseen yhtäläisin näkö- ja äänyhteyksin kuntalain 99 §:n ja hallintosäännön 120 §:n mukaan Selman kokoustyötilalla ja Teams-kokouksella.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 119

Läsnäolo- ja puheoikeudet

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus tässä kokouksessa seuraavasti:

- kehittämispäällikkö Mia Lumio, palvelupäällikkö Tanja Miettinen, palvelupäällikkö Anna Pekkarinen ja suunnittelupäällikkö Timo Tuurala § 121 ajaksi
- suunnittelupäällikkö Kristiina Lumme ja suunnittelupäällikkö Mika Vuori § 122 ajaksi
- suunnittelija Kristiina Lehtinen ja kehittämispäällikkö Virva Palomäki § 123 ajaksi
- projektipäällikkö Milja Koljonen § 124 ajaksi
- palvelujohtaja Maria Päivänen § 125 ajaksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 120

Pöytäkirjan tarkastus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Ulla-Leena Alppi ja Pia Nordström (varalle Ilkka Porttikivi ja Ilpo Rantanen).

Perustelut

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään maanantaina 21.12.2020.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 121

Ajankohtaiskatsaus (yhteistoiminta-alueen asia)

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Merkitään tiedoksi.

Kokouskäsittely

Kehittämispäällikkö Mia Lumio, palvelupäällikkö Tanja Miettinen, palvelupäällikkö Anna Pekkarinen ja suunnittelupäällikkö Timo Tuurala olivat asiantuntijoina paikalla asian käsittelyn aikana.

Amu Urhonen saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Johtaja Taru Kuosmanen katsaus ajankohtaisiin asioihin:

- Selvitys digitalisaatiosta (Timo Tuurala)
- Alueellisten palvelukeskittymien eli hyvinvointikeskusten, lähitorien ja palvelukeskusten tilannekatsaus (Mia Lumio)
- Maahanmuuttajien omakielisten palvelujen järjestäminen vuonna 2021 (Tanja Miettinen ja Anna Pekkarinen)
- Koronavirus-tilannekatsaus (Arto Lemmetty)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 122

Pirkanmaan alueellisen sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämissuunnitelma (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:3121/00.01.02/2020

Valmistelija / lisätiedot:

Mika Vuori, Kristiina Lumme LUMMKRIS

Valmistelijan yhteystiedot

Projektipäällikkö Kristiina Lumme, puh. 044 481 1052 ja suunnittelupäällikkö Mika Vuori, puh. 040 806 3132, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Pirkanmaan sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämissuunnitelma vuosille 2020–2025 hyväksytään sosiaalihuollon ja muiden kunnan järjestämisvastuulla olevien palveluiden osalta.

Kokouskäsitely

Suunnittelupäällikkö Kristiina Lumme ja suunnittelupäällikkö Mika Vuori olivat asiantuntijoina paikalla asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Terveystieteiden tutkimuskeskuksen mukaan samaan sairaanhoitopiiriin kuntayhtymään kuuluvien kuntien on laadittava terveydenhuollon järjestämissuunnitelma, joka perustuu alueen väestön terveysseurantatietoihin ja palvelutarpeeseen. Suunnitelma on laadittava valtuustokausittain ja hyväksyttävä sairaanhoitopiirin kuntayhtymässä. Suunnitelmassa sovitaan samaan sairaanhoitopiiriin kuntayhtymään kuuluvien kuntien välisestä ja kuntien ja sairaanhoitopiiriin välisestä yhteistyöstä. Lait eivät velvoita kuntia laatimaan vastaavaa järjestämissuunnitelmaa sosiaalipalveluista.

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämissuunnitelman laatiminen alueellisesti yhteistyössä nähtiin kuitenkin tärkeänä ja edesauttavan integraatiota ja palveluiden asiakaslähtöistä kehittämistä. Sosiaali- ja terveydenhuollon yhdistetyn järjestämissuunnitelman laadinta hyväksyttiin Pirkanmaan kuntajohtajien kokouksessa 25.10.2019, ja se päätettiin laatia vuosille 2020–2025. Suunnitelman laadinta yhdistettiin

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

sisällöllisesti Pirkanmaalla toteutettavaan kuntavetoisen sote-muutoksen sisältöihin ja suunnitelmiin sekä valtakunnallisiin tiedossa oleviin kehityshankkeisiin, kuten tulevaisuuden sote-keskus-ohjelmaan.

Pirkanmaan sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämissuunnitelmasta pyydettiin Tampereen kaupungin Sosiaali- ja terveyslautakunnalta lausuntoa 13.5.-18.6.2020 välisenä aikana. Kaikkien kuntien lausunnot käsiteltiin järjestämissuunnitelman ohjausryhmässä 14.8.2020, ja lausunnoilla ollut suunnitelma päivitettiin hyväksytyjen täsmennysten osalta. Tampereen kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunnan antaman lausunnon sisällöt lisättiin Pirkanmaan sairaanhoitopiiriin (Pshp) kuntayhtymän hyväksyntään edenneeseen järjestämissuunnitelmaan.

Järjestämissuunnitelma hyväksyttiin terveydenhuollon järjestämissuunnitelman osalta Pshp:n valtuustossa 12.10.2020. Sairaanhoitopiirin hyväksynnän jälkeen järjestämissuunnitelma tulee hyväksyä Pshp:n alueen kunnissa sosiaalipalveluiden ja muiden kuntien järjestämisvastuulla olevien, järjestämissuunnitelmassa mainittujen, palveluiden osalta.

Järjestämissuunnitelman 2020–2025 toimeenpanon seurannasta vastaa alueellisesti jatkossa uusi nimettävä sosiaali- ja terveydenhuollon seurantaryhmä. Järjestämissuunnitelman ohjausryhmänä toimii Pirkanmaan järjestämisvastuussa olevat sosiaali- ja terveyspalveluiden johtajat -ryhmä, johon kuuluu myös nimetyt Pshp:n edustajat.

Tampereen kaupunki katsoo, että Pirkanmaan sairaanhoitopiirin alueen yhteinen sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämissuunnitelma edistää asiakaslähtöistä palvelua Pirkanmaan sairaanhoitopiirin alueella.

Tiedoksi

jaakko.herrala@pirkanmaa.fi, sari.makinen@pshp.fi, Arto Lemmetty, Kristiina Lumme, Maritta Närhi, Mari Patronen, Maria Päivänen, Eeva Torppa-Saarinen, Mika Vuori

Liitteet

1 Liite Sotela 16.12.2020 Pirkanmaan sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämissuunnitelma

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 123

Sosiaali- ja terveyslautakunnan kumppanuusavustukset vuonna 2021

TRE:7217/05.01.00/2020

Valmistelija / lisätiedot:
Virva Palomäki VirvaLai

Valmistelijan yhteystiedot

Suunnittelija Kristiina Lehtinen, puh. 040 800 4678, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 801 6119, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Sosiaali- ja terveyslautakunnan kumppanuusavustukset jaetaan liitteenä olevan esityksen mukaisesti.

Avustusten maksatus voidaan aloittaa ennen päätöksen lainvoimaisuutta sillä ehdolla, että avustuksen saaja sitoutuu palauttamaan saamansa avustuksen, mikäli päätös muuttuu muutoksenhaun vuoksi.

Myönnetty avustus voidaan viranhaltijan päätöksellä joko keskeyttää tai avustus perua, mikäli avustusehtoja rikotaan tai mikäli edellytykset avustuksen saamiselle eivät täyty.

Esteellisyys

Varapuheenjohtaja Anne-Mari Jussila ilmoitti Pakolaisnuorten tuki ry:n /Kölvän hallituksen jäsenenä olevansa esteellinen, Perttu Jussila ilmoitti Pakolaisnuorten tuki ry:n/Kölvän tulevana hallituksen jäsenenä olevansa esteellinen, Jyri Keränen ilmoitti Arttelin hallituksen varajäsenenä olevansa esteellinen. Esteellisyydet todettiin hallintolain 28 §:n 1 momentin 5) kohdan perusteella ja esteelliset henkilöt poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Kokouskäsittely

Suunnittelija Kristiina Lehtinen ja kehittämispäällikkö Virva Palomäki olivat asiantuntijoina paikalla asian käsittelyn aikana.

Oriveden edustaja Henry Ingraueus poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Esittelijä totesi, että Nääsville ry:n hakemusta on tarkasteltu uudelleen. Tampereen kaupungilla on omana toimintana säännöllisen kotihoidon asiakkaille tarkoitettua kotikuntoutusta. Nääsville ry:n tarjoama

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

kotikuntoutus täydentää kaupungin omaa kotikuntoutusta ja se mahdollistaa kotikuntoutuksen myös muille kuin säännöllisen kotihoidon asiakkaille. STEA on ilmoittanut, ettei se avusta enää Nääsville ry:n kotikuntoutustoimintaa. Kokemusten mukaan Nääsville ry:n toteuttama kotikuntoutus on ollut hyvää ja saanut kiitosta ikääntyneiltä. Lisäksi se tukee valtakunnallista tavoitetta kotona asumisen tukemisesta. Näin ollen on tarkoituksenmukaista korottaa Nääsville ry:n avustussummaa 97 500 eurolla yhteensä 385 800 euroon.

Esittelijä teki seuraavat korjaukset perustelutekstiin:

Kolmas kappale Sosiaali- ja terveyslautakunnan kumppanuusavustuksiin vuodelle 2021 varatut määrärahat, 3 192 950 euroa, esitetään jaettavaksi kokonaisuudessaan liitteen mukaisesti, esitettiin muutettavaksi muotoon Sosiaali- ja terveyslautakunnan kumppanuusavustuksiin vuodelle 2021 varatut määrärahat, 3 290 450 euroa, esitetään jaettavaksi kokonaisuudessaan liitteen mukaisesti.

Puheenjohtaja totesi näin korjatun esityksen toimivan asian käsittelyn pohjana.

Perustelut

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää vuosittain kumppanuusavustuksista, jotka ovat vuodesta 2016 alkaen korvanneet lautakuntien aiemmat pysyväisavustukset tai pysyväisluonteisesti myönnettyt avustukset. Kaupungin avustustoimintaa ohjeistaa kaupunginhallituksen hyväksymä Tampereen kaupungin avustustoiminnan yleiset periaatteet -asiakirja (KH 23.11.2009, päivitetty viimeksi KH 25.11.2019).

Kumppanuusavustukset pitävät sisällään kaupungin näkökulmasta keskeiset yhteistyökumppanit, joiden kanssa kaupunki tekee kiinteästi yhteistyötä ja/tai joiden perustamisessa tai sijoittumisessa Tampereelle on kaupungilla ollut keskeinen rooli. Kumppanuusavustusten piirissä oleville yhteisöille on tyypillistä se, että kaupungin ohella myös joku muu julkista valtaa edustava taho on sitoutunut toiminnan rahoittamiseen esim. valtionavustuksilla. Kaupunki sitoutuu kumppanuusavustuksilla pitkäjänteiseen yhteistyöhön ja neuvottelevaan avustamiseen. Avustustoiminnassa otetaan huomioon valtiontukisääntely ja avustuksen kilpailuvaikutukset.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan kumppanuusavustuksiin vuodelle 2021 varatut määrärahat, 3 290 450 euroa, esitetään jaettavaksi kokonaisuudessaan liitteen mukaisesti.

Tiedoksi

Paula Hakanen, Ville Laine, Laura Nila, Kristiina Lehtinen, Maritta Närhi, Jenni Ojanperä, Virva Palomäki, Mari Patronen, Maria Päivänen, Timo Rahkonen, Eeva Torppa-Saarinen, Anniina Tirronen, Birgit Viitanen, Jaana Villamo, kumppanuusavustusten saajat

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Liitteet

1 Sosiaali- ja terveyslautakunnan kumppanuusavustukset vuonna 2021,
päivitetty 16.12.2020

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 124

Pirkanmaan omais- ja perhehoidon sekä henkilökohtaisen avun keskuksen toiminnan järjestäminen yhteistoimintana 1.1.2021 alkaen (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:7738/05.01.00/2019

Valmistelija / lisätiedot:
Katariina Somppi KatarNiu

Valmistelijan yhteystiedot

Projektipäällikkö Katariina Somppi, puh. 041 730 2954, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Liitteenä oleva yhteistoimintasopimus Pirkanmaan omais- ja perhehoidon sekä henkilökohtaisen avun keskuksen järjestäminen yhteistoimintana 1.1.2021 alkaen hyväksytään.

Kokouskäsitely

Projektipäällikkö Milja Koljonen oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Pirkanmaan omais- ja perhehoidon sekä henkilökohtaisen avun keskuksen yhteistoimintasopimuksella sovitaan Pirkanmaan kuntien kesken keskuksen toiminnan järjestämisestä yhteistoimintana 1.1.2021 alkaen.

Pirkanmaan omais- ja perhehoidon sekä henkilökohtaisen avun keskus on perustettu 1.1.2020 ja sen toimintaa on kehitetty yhdessä kuntien lautakunnissa vahvistettujen periaatteiden mukaisesti.

Keskuskokonaisuuden toiminnasta on tehty yksi yhteinen yhteistoimintasopimus 1.1.2021 alkaen. Aiemmin keskuksella oli kaksi erillistä yhteistoimintasopimusta, joista toinen koski Perhehoidon yksikön ja toinen Henkilökohtaisen avun yksikön toiminnan järjestämisestä. Päivitettyyn yhteistoimintasopimukseen on yhdistetty nämä kaksi sopimusta. Lisäksi sopimukseen on lisätty Pirkanmaan kuntien lautakunnissa aikaisemmin hyväksytyjen henkilökohtaisen avun palveluseteli- ja ostopalvelumallilla järjestettyjen palvelujen koordinoituvastuu.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Yhteistoimintasopimus tulee voimaan 1.1.2021 alkaen ja on voimassa kalenterivuoden kerrallaan, ellei sitä irtisanota yhtä kalenterivuotta aiemmin, viimeistään edellisen vuoden viimeisenä päivänä (31.12.).

Tiedoksi

Katariina Somppi, Milja Koljonen

Liitteet

- 1 Sotela 16.12.2020 Liite 1 Pirkanmaan omais- ja perhehoidon sekä henkilökohtaisen avun keskuksen talousarvio 2021
- 2 Sotela 16.12.2020 Liite 2 Henkilötietojen käsittelyehdot
- 3 Sotela 16.12.2020 Liite 3 Tietotekniikan käyttö Effica YPH
- 4 Sotela 16.12.2020 Liite 4 Tietotekniikan käyttö ProConsona
- 5 Sotela 16.12.2020 Liite 5 Tietosuojaseloste perhehoidon Effica
- 6 Sotela 16.12.2020 Yhteistoimintasopimus Keskus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 125

Vastaamo Oy:n oikaisuvaatimus palvelusetelituottajaksi hyväksymisen peruuttamisesta (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:418/05.01.00/2020

Valmistelija / lisätiedot:
Maria Päivänen

Valmistelijan yhteystiedot

Palvelujohtaja Maria Päivänen, puh. 050 591 1602, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Lasten, nuorten ja perheiden palveluryhmän palvelujohtajan päätöstä § 161, 30.10.2020 koskeva oikaisuvaatimus hylätään.

Kokouskäsitely

Palvelujohtaja Maria Päivänen oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

Raija Moilanen poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Psykoterapeuttikeskus Vastaamo Oy, (jäljempänä Vastaamo) hyväksyttiin Tampereen kaupungin perheneuvolan terapia- ja neuvontapalveluiden palvelusetelituottajaksi vuonna 2015. (24.4.2015 § 22).

Palvelujohtaja Päivänen teki päätöksen peruuttaa Vastaamon palvelusetelituottajaksi hyväksymisen (30.10.2020 § 161), josta päätöksestä Vastaamo teki oikaisuvaatimuksen. Vastaamolla on ollut kuitenkin mahdollisuus jatkaa ennen peruuttamispäätöstä alkaneet palveluseteliterapiat loppuun ja laskutus näistä käynneistä on tapahtunut verkkolaskuina.

Sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelistä annetun lain (569/2009) 4 § 4 momentissa todetaan, että kunnan tulee peruuttaa palvelujen tuottajan hyväksyminen ja poistaa palvelujen tuottaja luettelosta, jos hyväksymiselle asetetut edellytykset eivät enää täyty tai palvelujen tuottaja pyytää hyväksymisen peruuttamista.

Peruuttamispäätöksen perusteluina olivat seuraavat seikat: Kunnan tulee peruuttaa palvelujen tuottajan hyväksyminen sekä poistaa se

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

palvelusetelituottajaluettelosta, jos hyväksymiselle asetetut edellytykset eivät enää täyty tai palvelujen tuottaja pyytää hyväksymisen peruuttamista. Sääntökirjassa mainitaan, että "Palveluntuottajan toiminnan pitää jatkuvasti täyttää kaikki ohessa kuvatut ehdot ja edellytykset. Mikäli palveluntuottaja ei täytä sille asetettuja velvoitteita, Tilaaja pidättää oikeuden poistaa Tuottaja palvelusetelituottajaluettelosta". Lisäksi palvelusetelituottajalle asetettavissa ehdoissa on todettu, että " Palveluntuottaja sitoutuu hyvään laatuun ja luotettavuuteen". Hyväksymisehdoissa edellytetään, että "Palveluntuottaja täyttää yksityisistä sosiaalipalveluista annetun lain (1922 /2011) / yksityisestä terveydenhuollosta annetun lain (152/1990) edellytykset ". Hyväksymiselle asetetut edellytykset eivät enää täyttyneet, sillä palvelusetelituottaja oli toiminut hyväksymisehtojen vastaisesti.

Vastaamo ei ole täyttänyt niitä velvoitteita, joita palvelusetelin sääntökirjassa edellytetään. Tietoturvaongelmien vuoksi palvelujen laatu ja luotettavuus on kärsinyt huomattavasti. Palvelusetelin sääntökirjan yhteydessä palveluntuottajien edellytetään sitoutumaan sääntökirjan liitteenä olevaan sitoumukseen henkilötietojen käsittelyn ehtojen noudattamisesta. Palveluntuottaja sitoutuu noudattamaan voimassa olevan tietosuojalainsäädännön edellyttämiä menettelytapoja ja henkilötietojen käsittelyä ja suojaamista koskevia säädöksiä. Tietovuoto toi esiin, että näitä säädöksiä ei ole noudatettu.

Vastaamo Oy on antanut Tampereen kaupungille selvityksen 10.11.2020 niistä toimista, joihin se on ryhtynyt tietoturvasa parantamiseksi. Valvira on tehnyt tarkastuskäynnin Vastaamon Helsingin toimipisteeseen ja todennut tiedotteessaan 18.11.2020, (<https://www.valvira.fi/ajankohtaista/uutiset-ja-tiedotteet>) ettei se ole havainnut tarkastuksessa sellaisia puutteita, jotka edellyttäisivät potilastietojärjestelmän käytön rajoittamista tai välitöntä puuttumista Vastaamon tuottamiin palveluihin. Valviran tarkastuksesta tehty raportti ei ole kuitenkaan ollut Tampereen kaupungin käytössä, joten tarkemmin siinä esiin nousseisiin seikkoihin ei ole ollut mahdollista perehtyä.

Siitä riippumatta, että Vastaamo on tietoturvaan liittyneet ongelmat korjannut, ei voida katsoa, että luottamus toimintaan palvelusetelituottajana olisi palautunut. Asia on edelleen vireillä vahingonkorvausnäkökulmasta. Lisäksi Vastaamo ei ole toteuttanut tietoturvaa ja tietosuoja-alun perin, kuten kaupungin sääntökirjan ns. tietosuojaliite on edellyttänyt.

Palvelujohtajan 30.10.2020 § 161 päätös perustuu Tampereen kaupungin Lapsiperheiden neuvonta- ja terapiapalvelujen palveluseteliä koskevan sääntökirjan ehtoihin. Päätös ei ole syntynyt virheellisessä järjestyksessä, eikä päätös ole muutoinkaan lainvastainen. Oikaisuvaatimuksessa ei ole esitetty sellaisia seikkoja, joiden perusteella päätöstä tulisi muuttaa.

Asian liitteet ovat salassa pidettäviä viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain 24 §:n 1 momentin 7 ja 20 kohtien nojalla.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tiedoksi

tuki@vastaamo.fi, Maria Päivänen, Tuire Sannisto, Ulla-Riitta Mutikainen,
Sini Jukka, Kristiina Järviluoma, psop@tampere.fi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 126

Sosiaali- ja terveyslautakunnan palvelu- ja vuosisuunnitelma 2021 (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:5111/02.02.01/2020

Valmistelija / lisätiedot:
Taru Kuosmanen

Valmistelijan yhteystiedot

Suunnittelujohtaja Leena Viitasaari, puh. 050 553 867 ja controller Vesa-Matti Kangas, puh. 050 566 4477, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Sosiaali- ja terveyslautakunnan palvelu- ja vuosisuunnitelma 2021 hyväksytään.

Lautakuntaan nähden sitovia eriä ovat lautakunnan toimintakate (pl. erikseen sitovat erät) sekä investointien yhteissumma. Tampere Junior -kehitysohjelman toimintakate on erikseen sitova.

Palvelualueen johtaja oikeutetaan tekemään palvelu- ja vuosisuunnitelmaan teknisiä korjauksia.

Perustelut

Lautakunnan palvelu- ja vuosisuunnitelma on osa kaupungin strategista johtamisjärjestelmää, jolla tuetaan toiminnan strategian mukaista suunnittelua, kehittämistä ja johtamista. Palvelu- ja vuosisuunnitelma valmistellaan osana vuosittaista toiminnan ja talouden suunnittelua. Se tarkentaa ja toimeenpanee Tampereen strategiaa, strategiaa täydentäviä ohjelmia ja suunnitelmia sekä vuosittaista talousarviota.

Palvelu- ja vuosisuunnitelmaan kootaan keskeiset sisällöt lautakunnan alaista toimintaa ohjaavista strategisista tavoitteista ja linjauksista sekä niitä toteuttavista toimenpiteistä. Lisäksi palvelu- ja vuosisuunnitelma sisältää kuvauksen palvelualueen ja -ryhmien toiminnasta ja taloudesta sekä keskeiset sisällöt henkilöstö- ja koulutussuunnitelmasta. Vuoden 2021 palvelu- ja vuosisuunnitelmassa on lisäksi kiinnitetty erityistä huomiota lautakunnan riskiprofiiliin ja riskienhallintatoimenpiteiden laadintaan. Palvelu- ja vuosisuunnitelmista raportoidaan lautakunnalle kolmannesvuosittain.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Palvelu- ja vuosisuunnitelman sisältämät toiminnan painopisteet kuvaavat, mitä lautakunnan alaisessa toiminnassa pitkällä aikavälillä tehdään, jotta strategiset tavoitteet voidaan saavuttaa. Sosiaali- ja terveyslautakunta toteuttaa osaltaan kaupunginhallituksen 11.5.2020 hyväksymiä kaupunkitasoisia toiminnan painopisteitä, joita ovat lasten ja nuorten hyvinvointierojen kaventaminen, kaupungin kasvun vahvistaminen ja hallinta, toiminnan ja palveluprosessien uudistaminen, työntekijäkokemuksen parantaminen sekä hiilineutraalisuuden edistäminen. Sosiaali- ja terveyslautakunnan toiminnan painopisteitä ovat lisäksi sosiaali- ja terveyspalvelujen saatavuuden ja oikea-aikaisuuden varmistaminen ja tuloksellinen ja vaikuttava palvelujen järjestäminen sekä uutena painopisteenä päihde- ja mielenterveyspalvelujen vahvistaminen. Kukin painopiste sisältää yhden tai useamman toimenpidekokonaisuuden, joista esitetään palvelu- ja vuosisuunnitelmassa konkreettiset etenemissuunnitelmat. Vuoden 2021 palvelu- ja vuosisuunnitelman toimenpidekokonaisuudet pitävät sisällään keskeisiltä osin Pirkanmaan tulevaisuuden sote-keskus kehittämisohjelman ja Kohti maakunnallista sotea Pirkanmaalla – hankkeiden Tampereen kaupungin osakokonaisuudet, joilla kehitetään sosiaali- ja terveydenhuoltoa vastaamaan mahdollisiin lainsäädännön muutoksiin.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi vuoden 2021 talousarvion ja vuosien 2021-2024 taloussuunnitelman kokouksessaan 16.11.2020 § 158. Sosiaali- ja terveyslautakunnan vuosisuunnitelma perustuu valtuuston hyväksymässä talousarviossa lautakuntatasolla sitovaan toimintakatteeseen ja investointien yhteissummaan.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan alainen toiminta koostuu viidestä palvelukokonaisuudesta, jotka ovat ikäihmisten palvelut, lasten, nuorten ja perheiden palvelut, vastaanottopalvelut, psykososiaalisen tuen palvelut sekä sairaalapalvelut. Lautakunnan toimintaan kuuluvat myös sosiaali- ja terveyspalvelujen asiakasohjaus ja palvelualueen toimintojen kehittäminen. Lautakunta vastaa alaisensa toiminnan valvonnasta ja ohjauksesta sekä asiakasmaksuista. Lisäksi lautakunta vastaa Tampere-Orivesi-yhteistoiminta-alueen sosiaali- ja terveyspalvelujen järjestämisestä.

Palvelualueen yhteistä hallintoa ja asiakasohjausyksiköitä ei esitetä vuosisuunnitelmassa, vaan niiden tulot ja menot on vyörytetty palvelukokonaisuuksille.

Lautakuntaan nähden sitovia eriä ovat lautakunnan toimintakate (pl. erikseen sitovat erät) sekä investointien yhteissumma. Tampere Junior -kehitysohjelman toimintakate on erikseen sitova.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan toimintatulot ovat 107,370 milj. euroa, toimintamenot -938,876 milj. euroa, toimintakate -831,506 milj. euroa ja suunnitelman mukaiset poistot -1,908 milj. euroa. Tilikauden tulos on -833,414 milj. euroa. Investointimenot ovat yhteensä -1,623 milj. euroa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Palvelu- ja vuosisuunnitelmaan sisältyy Oriveden sosiaali- ja terveystalouden yhteistoiminta-alueen palvelut. Oriveden maksama yhteistoimintaosuus on vuosisuunnitelmassa 21,635 milj. euroa, mikä kattaa järjestettävien palvelujen nettokustannukset.

Vuoden 2020 tilinpäätösennusteiden perusteella sosiaali- ja terveyslautakunnan vuoden 2021 vuosisuunnitelmaan sisältyy riskejä talouden osalta. Lisäksi palvelutarpeen suunniteltua suurempi lisääntyminen asiakasmäärän kasvun myötä saattaa aiheuttaa talousarviossa ylityksiä. Suurimmat talouden riskit ovat Pshp:n erikoissairaanhoidon palveluissa ja lastensuojelun sijaishuollon ostopalveluissa. Ensi vuoden talousnäkyymiä hämärtää koronaepidemian vaikutukset palvelutarpeen ja menojen kasvuun. Vuoden 2021 vuosisuunnitelma mahdollistaa 2,1 % nettomenojen kasvun verrattuna kuluvan vuoden lokakuun talouskatsauksessa esitettyyn tilinpäätösennusteeseen.

Tiedoksi

Taru Kuosmanen, Anniina Tirronen, Paula Hakanen, Leena Viitasaari, Jukka Männikkö, Vesa-Matti Kangas, Heidi Ilvonen,
taloussuunnittelu@tampere.fi

Liitteet

- 1 Sotela 16.12.2020 Liite 1. Hankintasuunnitelma_Sotela_2021—2022
- 2 Sotela 16.12.2020 Sosiaali- ja terveyslautakunnan palvelu- ja vuosisuunnitelma 2021

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 127

Vuoden 2020 vapaaehtoisen valinta ja palkitseminen (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:7421/00.04.02/2020

Valmistelija / lisätiedot:
Jaana Ylänen, Mika Vuori

Valmistelijan yhteystiedot

Suunnittelupäällikkö Mika Vuori, puh. 040 806 3132 ja
hyvinvointikoordinaattori Jaana Ylänen, puh. 040 800 7478, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Vuoden 2020 vapaaehtoinen valitaan erillisen liitteen pohjalta.

Valinta tulee julkiseksi 14.1.2021.

Kokouskäsitely

Lautakunta valitsi Sirpa Koiviston esityksestä yksimielisesti Vuoden 2020 vapaaehtoinen -palkinnon saajan. Valinta kirjattiin erilliseen liitteeseen, joka tulee julkiseksi 14.1.2021.

Perustelut

Terveyttä ja toimintakykyä edistävien palvelujen lautakunta on 27.1.2015 § 19 päättänyt vuosittain palkita vapaaehtoistoimijan. Tänä vuonna palkitaan vuoden 2020 tamperelainen vapaaehtoistyön ruohonjuuritason tekijä, joka on toiminnassaan innostunut ja innostanut muitakin vapaaehtoisia osallistumaan yhteisen hyvän tekemiseen. Palkittava on muille kannustava esimerkki, joka tuo iloa, tukea, voimavaroja ja toivoa niille, joiden kanssa hän toimii. Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti 5.11.2020 § 110 kokouksessaan, että vuoden 2020 vapaaehtoisena palkitaan etäajan vapaaehtoistyön toimija, joka koronan aikana on tuottanut ja hyödyntänyt uusia vapaaehtoistyön toimintamalleja.

Palkinto jaetaan tammikuun 2021 sosiaali- ja terveyslautakunnan kokouspäivänä.

Ehdotuksia palkittavasta henkilöstä sai tehdä 9.-30.11.2020 välisenä aikana avoinna olleella sähköisellä lomakkeella. Yhteensä tehtiin 6 ehdotusta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Ehdokkaiden valinnassa keskeistä on hyvinvoinnin ja osallistumismahdollisuuksien edistäminen ruohonjuuritason vapaaehtoistyössä. Sosiaali- ja terveyslautakunta valitsee vuoden vapaaehtoisen tehtyjen ehdotusten perusteella. Liite on salassa pidettävä viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain 24.1 §:n 32 kohdan perusteella.

Tiedoksi

Mika Vuori, Jaana Ylänen

Liitteet

1 Vuoden 2020 vapaaehtoinen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 128

Avustus ViaDia ry:n ruoka-aputoimintaan (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:7354/05.01.00/2020

Valmistelija / lisätiedot:
Maritta Närhi

Valmistelijan yhteystiedot

Palvelujohtaja Maritta Närhi, puh. 050 320 6325, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Myönnetään ViaDia ry:lle vuodelle 2020 kertaluontoisena lisäavustuksena 20 000 euroa.

Ensi vuoden ruoka-avustus valmistellaan kokonaisuutena ja päätetään erikseen.

Perustelut

ViaDia Pirkanmaa ry on vapaakirkon Diakoniajärjestö Tampereella. ViaDia ry:n palveluksessa on 32 työsuhteista työntekijää. Lisäksi toiminnassa on mukana n. 70 kuntouttavassa työtoiminnassa olevaa henkilöä ja 8 vankikuntoutujaa. Tampereella Puutarhakadulla ja Ikurin Lähiötalolla jaetaan viikoittain n. 1250 valmiiksi pakattua ruokakassia.

Tampereen kaupunki on avustanut ruoka-aputoimintaan vuodelle 2020 huhti-kesäkuulle yhteensä 11 250 €. Tämän jälkeen ruoka-aputyön tarve on jatkanut kasvuaan. ViaDia ry hakee kerta-avustuksena 15 000 € tammi- lokakuun välille syntyneitä kuluja sekä lisäksi 2 500 €/kk 1.11.2020 alkaen.

Asiaa on käsitelty Tampereen kaupungin häiriötilanteiden aikaisessa johtoryhmässä.

Tiedoksi

Pekka Matilainen/ViaDia ry, Maritta Närhi, Virva Palomäki

Liitteet

1 Liite ViaDia Pirkanmaa ry hakemus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 129

Sosiaalihuollon liittyminen Kanta-palveluihin ja Sosiaalihuollon asiakastiedon arkiston käyttöönotto (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:6079/02.04.01/2020

Valmistelijan yhteystiedot

Projektipäällikkö Terhikki Ahonen, puh. 050 362 1028, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Sosiaalihuollon liittyminen Kanta-palveluihin ja Sosiaalihuollon asiakastiedon arkiston käyttöönotto hyväksytään.

Perustelut

Sosiaalihuollon asiakastiedon arkisto on Kelan Kanta-palvelu, joka mahdollistaa keskitetyn sähköisten sosiaalihuollon asiakastietojen ympärivuorokautisen käytön ja pysyvän säilyttämisen valtakunnallisesti. Arkistoon tullaan tallentamaan kaikki sosiaalipalveluissa syntyvät asiakasta koskevat asiakasasiakirjat. Yhtenäiset kansalliset toimintatavat hyödyttävät asiakkaita, työntekijöitä, palvelunantajia ja yhteiskuntaa. Sosiaalihuollon asiakastiedon arkiston käyttöönotto on ollut mahdollista vuodesta 2018 alkaen ja OmaKanta vuodesta 2020 alkaen.

Liittymisveloitteesta Sosiaalihuollon asiakastiedon arkistoon tullaan säätämään uudistuvassa laissa sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen sähköisestä käsittelystä. Lakiehdotus on parhaillaan eduskuntakäsittelyssä ja sen mukaan julkisen sosiaalihuollon palvelunantajan on liiyyttävä valtakunnallisten tietojärjestelmäpalvelujen asiakastietojen arkistointipalveluun viimeistään 1.9.2024 mennessä. Myös lain sosiaalihuollon asiakasasiakirjoista 1.1.2021 mennessä edellyttämät muutokset kuten palvelutehtäväluokitus ja käyttöoikeuksien uudelleenmäärittelyt ohjaavat sosiaalihuollon organisaatioita valtakunnallisen arkiston käyttöönottoon.

Tampereella on aloitettu 1.9.2020 Sosiaalihuollon Kanta-palvelut -projekti, jonka tehtävänä on liittyä Sosiaalihuollon Kanta-palveluihin ja ottaa käyttöön Sosiaalihuollon asiakastiedon arkisto. Samalla tehdään palvelutehtäväluokitus ja käyttöoikeuksien uudelleenmäärittelyt. Projekti kestää 28.2.2022 asti.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Käyttöönoton aikatauluna on ilmoittautua Kelan 10. aaltoon 31.1.2021 mennessä, jolloin Kanta-palveluihin liittyminen ajoittuu syys-joulukuulle 2021. Kanta-palvelujen käyttöönottoprosessi etenee vaiheittain, läpivieminen kestää organisaation lähtötilanteesta riippuen keskimäärin n. 9 kk.

Sosiaalihuollon Kanta-arkiston käyttöönotto edellyttää organisaatiolta hallinnollista päätöstä Kanta-palveluihin liittymisestä.

Tiedoksi

Terhikki Ahonen, Tuula Haapio, Leena Viitasaari

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 130

Vammaispalvelulain mukaisten kuljetusten yhdistelystä luopuminen määräajaksi (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:7285/05.01.05/2020

Valmistelijan yhteystiedot

Vs. johtava sosiaalityöntekijä Leena Köykkä, puh. 041 730 1322, palvelupäällikkö Marjaana Räsänen, puh. 040 800 4712, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Vammaispalvelulain mukaisten kuljetusten yhdistelystä luovutaan 2.12.2020 alkaen 28.2.2021 asti.

Sosiaalihuoltolain mukaisten kuljetusten yhdistelystä luovutaan 2.12.2020 alkaen 28.2.2021 asti niiden käyttäjien osalta, jotka ovat yli 75-vuotiaita.

Kokouskäsitely

Esittelijä muutti päätösehdotustaan siten, että vammaispalvelulain ja sosiaalihuoltolain mukaisista kuljetusten yhdistelystä luovutaan 28.2.2021 asti. Esittelijä teki vastaavan korjauksen myös perustelutekstiin. Puheenjohtaja totesi näin korjatun päätösehdotuksen ja esityksen toimivan asian käsittelyn pohjana.

Perustelut

Vammaispalvelulain ja sosiaalihuoltolain perusteella järjestettävät kuljetuspalvelut ovat toimineet Tampereella jo pitkään yhdistelyperiaatteella. Em. kuljetuspalveluiden yhdistelystä luovuttiin 17.3. - 30.6.2020 väliseksi ajaksi Covid 19 -epidemian vuoksi. Yhdistelystä luopumiseen ja kuljetuspalveluiden yhdistelyn uudelleen käynnistämiseen 1.7.2020 alkaen otti kantaa pandemia-työryhmä.

Vammaispalvelulain mukaisia matkoja tekee kuukausittain n. 2300 asiakasta, joista 60 % on yli 70-vuotiaita. Yksinkulkuoikeus on tällä hetkellä n. 460 asiakkaalla. Covid 19 -tilanne on muuttunut Pirkanmaalla huonompaan suuntaan, ja Pirkanmaan sairaanhoitopiiri on antanut ohjeistuksen ylimääräisten kontaktien välttämistä. Yksinkulkuoikeus kaikissa kuljetuksissa lisäisi kustannusten nousua arviolta n. 100 000 e /kk.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Edellä mainituin perustein esitetään, että vammaispalvelulain mukaisten kuljetusten yhdistelystä luovutaan 2.12.2020 alkaen 28.2.2021 asti ja että sosiaalihoitolain mukaisissa matkoissa luovutaan yhdistelystä samoin 2.12.2020 alkaen 28.2.2021 asti niiden käyttäjien osalta, jotka ovat yli 75-vuotiaita.

Ryhmäkuljetukset esimerkiksi kehitysvammaisten päiväaikaisen toiminnan osalta jatkuvat yhdistettyinä, koska näin palvelut pystytään turvaamaan. Jos yhdistelystä luovuttaisiin, kuljetuskalustoa ei saataisi riittämään. Kuljettajille on jaettu maskeja, joita he voivat antaa asiakkaille, joilla ei ole omaa maskia.

Tiedoksi

Maritta Närhi, Leena Köykkä, Marjaana Räsänen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 131

Sosiaalityöntekijän viran (2) perustaminen 30 vuotta täyttäneiden aikuissosiaalityöhön (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:6995/01.02.01/2020

Valmistelija / lisätiedot:
Maritta Närhi

Valmistelijan yhteystiedot

Palvelujohtaja Maritta Närhi, puh. 050 320 6325, palvelupäällikkö Anna Pekkarinen, puh. 041 730 4260, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Perustetaan kaksi sosiaalityöntekijän virkaa psykososiaalisen tuen palveluihin 1.1.2021 alkaen.

Perustelut

Aikuissosiaalityön palvelut tuottavat sosiaalihuoltolain mukaisia sosiaalipalveluja sekä laaja-alaisesti sosiaalipalvelujen neuvontaa ja ohjausta sekä taloudellista tukea Tampereella ja Orivedellä asuville. Sosiaalityöntekijän virassa tehtäviin kuuluu erityisen tuen tarpeessa olevien asiakkaiden palvelutarpeen arviointi, omatyöntekijänä toimiminen ja siihen liittyvä asiakassuunnitelmien laatiminen ja toteuttaminen, asiakkaan palveluiden laaja-alainen koordinointi ja palveluiden sovittaminen toisiinsa nähden eheäksi kokonaisuudeksi sekä viranhaltijapäätökset, kuten päihdehuollon palveluista, asumisen tuesta ja täydentävästä ja ehkäisevästä toimeentulotuesta päättäminen. Yksilö- ja perhekohtaisen sosiaalityön lisäksi tehtävään kuuluu rakenteellinen sosiaalityö, erityisasiantuntijana toimiminen ja konsultointi, verkostotyöskentely ja monialainen yhteistyö, yhteisösosiaalityö ja opiskelijoiden ohjaus. Aikuissosiaalityössä tehdään erityisen tiivistä yhteistyötä sote- ja hyvinvointikeskusten toimijoiden kanssa.

Tehtävässä tehdään aikuissosiaalityötä lähityön otteella, mikä tarkoittaa esim. sote-keskuksissa tehtävää monialaista aikuissosiaalityötä, jossa pyritään työskentelemään asiakkaan tuen tarpeiden mukaisesti riittävän intensiivisesti ja tavoitteellisesti yhteistyössä sote-keskusten verkostojen kanssa. Työskentelyn tarkoituksena on pureutua sosiaaliin ongelmiin

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

mahdollisimman varhaisessa vaiheessa, jolloin tilanne ei pääse kriisiytymään ja ongelmat pahenemaan entisestään. Työskentely vähentää tarvetta erityispalveluille.

Esitetään, että psykososiaalisen tuen palveluihin perustetaan kaksi (2) sosiaalityöntekijän virkaa 1.1.2021 alkaen.

Perustettavien virkojen (2 kpl) tiedot:

Toimintayksikkö: 30 vuotta täyttäneiden aikuissosiaalityö

Tehtävänimike: Sosiaalityöntekijä

Kustannuspaikka: 122119

Asema: 0 Muu

Esimies: Johtava sosiaalityöntekijä

Palvelussuhteen laji: Virka

Hinnoittelu: 04SOS04A

Vaativuus: Taso 1

Työaikamuoto: 37,75 liite 18

Palkkaesitys: 3,075.56 euroa

Rinnastus vakanssiin 10007893

Virat sisältyvät henkilöstösuunnitelmaan.

Tiedoksi

Maritta Närhi, Anna Pekkarinen, Sari Luukkanen, sotehr@tampere.fi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 132

Sosiaalityöntekijän viran perustaminen alle 30-vuotiaiden aikuissosiaalityöhön (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:6996/01.02.01/2020

Valmistelija / lisätiedot:
Maritta Närhi

Valmistelijan yhteystiedot

Palvelujohtaja Maritta Närhi, puh. 050 320 6325, palvelupäällikkö Anna Pekkarinen, puh. 041 730 4260, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Perustetaan sosiaalityöntekijän virka psykososiaalisen tuen palveluihin 1.1.2021 alkaen.

Perustelut

Aikuissosiaalityön palvelut tuottavat sosiaalihuoltolain mukaisia sosiaalipalveluja sekä laaja-alaisesti sosiaalipalvelujen neuvontaa ja ohjausta sekä taloudellista tukea Tampereella ja Orivedellä asuville. Sosiaalityöntekijän virassa tehtäviin kuuluu erityisen tuen tarpeessa olevien asiakkaiden palvelutarpeen arviointi, omatyöntekijänä toimiminen ja siihen liittyvä asiakassuunnitelmien laatiminen ja toteuttaminen, asiakkaan palveluiden laaja-alainen koordinointi ja palveluiden sovittaminen toisiinsa nähden eheäksi kokonaisuudeksi sekä viranhaltijapäätökset, kuten päihdehuollon palveluista, asumisen tuesta ja täydentävästä ja ehkäisevästä toimeentulotuesta päättäminen. Yksilö- ja perhekohtaisen sosiaalityön lisäksi tehtävään kuuluu rakenteellinen sosiaalityö, erityisasiantuntijana toimiminen ja konsultointi, verkostotyöskentely ja monialainen yhteistyö, yhteisösosiaalityö ja opiskelijoiden ohjaus. Aikuissosiaalityössä tehdään tiivistä yhteistyötä asiakkaan palveluverkoston kanssa.

Perustettavaksi ehdotetussa virassa aikuissosiaalityötä tehdään huumehoidon palveluissa. Sosiaalityöntekijän tehtävänä on työskennellä asiakkaiden tuen tarpeiden mukaisesti riittävän intensiivisesti ja tavoitteellisesti tarjoten sekä psykososiaalista tukea ja apua arjen haasteiden lieventämiseksi. Työskentelyn tarkoituksena on pureutua huumeita käyttävien sosiaalisiin ongelmiin ja arjen haasteisiin. Työskentely vähentää tarvetta erityispalveluille, lieventää inhimillistä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

kärsimystä ja tukee asiakkaita päihteettömyyden tavoittelussa. Virka sijoittuu hallinnollisesti alle 30-vuotiaiden aikuissosiaalityöhön, mutta sosiaalityöntekijä työskentelee kaikkien ikäryhmien kanssa.

Esitetään, että psykososiaalisen tuen palveluihin perustetaan sosiaalityöntekijän virka 1.1.2021 alkaen.

Toimintayksikkö: Alle 30-vuotiaiden aikuissosiaalityö

Tehtävänimike: Sosiaalityöntekijä

Kustannuspaikka: 122119

Asema: 0 Muu

Esimies: Johtava sosiaalityöntekijä

Palvelussuhteen laji: Virka

Hinnoittelu: 04SOS04A

Vaativuus: Taso 1

Työaikamuoto: 37,75 liite 18

Palkkaesitys: 3,075.56 euroa

Rinnastus vakanssiin 10007893

Virka sisältyy henkilöstösuunnitelmaan. Virka rahoitetaan huumehoitoon kohdistetulla valtuuston lisäyksellä.

Tiedoksi

Maritta Närhi, Anna Pekkarinen, Sari Luukkanen, sotehr@tampere.fi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 133

Sosiaalityöntekijän virkojen (2) perustaminen lasten, nuorten ja perheiden palveluryhmään (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:6912/01.02.01/2020

Valmistelija / lisätiedot:
Maria Päivänen

Valmistelijan yhteystiedot

Palvelujohtaja Maria Päivänen, puh. 050 591 1602, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Perustetaan kaksi sosiaalityöntekijän virkaa esityksen mukaisesti 1.1.2021 lähtien.

Perustelut

Lasten, nuorten ja perheiden palveluryhmässä pidetään tärkeänä, että asiakkaille pystytään tarjoamaan laadukkaita, oikea-aikaisia ja lainmukaisia palveluja. Suunnitelmana on tuottaa palveluja enemmän omana tuotantona, sillä se on edullisempaa kuin palvelujen ostaminen ostopalveluna.

Sijais- ja jälkihuollon sosiaaliasema vastaa tamperelaisten ja orivesiläisten huostaanotettujen, perheeseen tai laitokseen sijoitettujen lasten asioista. Tehtävänä on turvata sijoitettujen lasten ja nuorten hyvän kasvun edellytykset sijaishuoltopaikassa. Lapsen sijaishuoltopaikkana voi olla sijaisperhe, perhekoti tai lastensuojelulaitos Tampereella tai muualla Suomessa. Lisäksi sosiaaliasema vastaa niiden nuorten jälkihuollosta, joiden sijaishuolto on järjestetty sijais- ja jälkihuollon sosiaaliasemalla täysi-ikäistymiseen asti. Huostaanotetulla lapsella on oikeus jälkihuoltoon 25 ikävuoteen asti. Jälkihuoltoon kuuluu esimerkiksi tuki opiskeluun, työhön, asumiseen ja toimeentuloon liittyen.

Lastensuojelulain muutos 1.1.2020 vahvisti kodin ulkopuolelle sijoitettujen lasten oikeuksia nostaen samalla jälkihuollon ikärajan 25 ikävuoteen asti. Muutos on näkynyt asiakasmäärien kasvuna. Henkilöstöä tarvitaan lisää, jotta näitä lakisääteisiä palveluja voidaan tarjota. Sijais- ja jälkihuollon sosiaalityöntekijän tehtävät ovat lakisääteisiä.

Esitetään perustettavaksi sosiaalityöntekijän virka 1.1.2021 alkaen:

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Toimintayksikkö: Lasten, nuorten ja perheiden palveluryhmä, Sijais- ja jälkihuollon sosiaalityö

Tehtävänimike: Sosiaalityöntekijä

Kustannuspaikka: 122102

Asema: 0 Muu

Esimies: Johtava sosiaalityöntekijä

Palvelussuhteen laji: Virka

Hinnoittelu: KVTES 04SOS04A

Vaativuus: Taso 3

Työaikaamuoto: 38,25 tuntia/viikko, KVTES liite 18

Palkkaesitys: 3 441,48 euroa/kuukausi

Rinnastus: 10006411

Lapsiperheiden sosiaalityössä toimivan sosiaalityöntekijän tehtäviin kuuluvat lastensuojeluilmoituksiin ja muihin sosiaalihuoltolain mukaisiin yhteydenottoihin liittyvät palvelutarpeen arvioinnit, jotka sisältävät lastensuojelutarpeen selvityksen sekä sosiaalihuoltolain mukainen suunnitelmallinen sosiaalityö. Tällä hetkellä lapsiperheiden sosiaalityön palvelu ei pysty turvaamaan kyseistä lakisääteistä palvelua resurssivajeen vuoksi. Lapsiperheiden sosiaalityön keinoin on mahdollista ennaltaehkäistä lastensuojelun tarvetta sekä ongelmien kasautumista perheissä.

Esitetään perustettavaksi sosiaalityöntekijän virka 1.1.2021 alkaen:

Toimintayksikkö: Lasten, nuorten ja perheiden palveluryhmä,

Lapsiperheiden sosiaalityö

Tehtävänimike: Sosiaalityöntekijä

Kustannuspaikka: 122305

Asema: 0 Muu

Esimies: Johtava sosiaalityöntekijä

Palvelussuhteen laji: Virka

Hinnoittelu: KVTES 04SOS04A

Vaativuus: Taso 3

Työaikaamuoto: 38,25 tuntia/viikko, KVTES liite 18

Palkkaesitys: 3 441,48 euroa/kuukausi

Rinnastus: 10007973

Sosiaalityöntekijän viran kelpoisuusehdot määritellään laissa sosiaalihuollon ammattihenkilöistä 817/2015. Esitetyt virat ovat vuoden 2021 vuosisuunnitelmassa ja virkoihin on varattu palkkarahat.

Tiedoksi

Maria Päivänen, Minna.K.Kuusela, Anne Riihimäki, Katriina Helminen-Pohja, Terhi Huttunen, Kristiina Järviluoma, Anne Kesseli-Sorvali, sotehr@tampere.fi, sotetalous@tampere.fi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 134

Sosiaalityöntekijöiden virkojen (2) perustaminen vammaispalvelutoimistoon (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:7353/01.02.01/2020

Valmistelija / lisätiedot:
Kaisa Taimi

Valmistelijan yhteystiedot

Asiakasohjauspäällikkö Kaisa Taimi, puh. 040 801 2746, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Perustetaan kaksi (2) vammaispalvelujen sosiaalityöntekijän virkaa Psykososiaalisen tuen palveluryhmään esityksen mukaisesti 1.1.2021 alkaen.

Perustelut

Tampereen kaupunginvaltuusto käsitteli vuoden 2021 talousarviota 16.11.2020 kokouksessa. Vammaispalveluiden kehukseen esitettiin kahden (2) uuden sosiaalityöntekijän viran lisäyksestä vammaispalvelutoimistoon.

Vammaispalveluissa vastataan vammaispalvelulain ja kehitysvammalain mukaisten palvelujen järjestämisestä Tampereen ja Oriveden yhteistoiminta alueella. Vammaispalvelun sosiaalityöntekijä ohjaa ja neuvoo vammaispalvelulain ja kehitysvammalain mukaisten palvelujen käytössä, tekee palvelutarpeen arviot ja palvelusuunnitelmat sekä päättää kaikista vammaispalvelulain ja kehitysvammalain mukaisista palveluista. Huomioiden vammaispalveluiden asiakasmäärän ja lakisääteisistä velvoitteista suoriutumisen, on lisäys resursseihin tarpeellinen.

Esitetään, että vammaispalveluihin perustetaan

kaksi (2) sosiaalityöntekijän virkaa 1.1.2021 alkaen Psykososiaalisen tuen palveluryhmään.

Perustettavien virkojen tiedot:

Toimintayksikkö: Psykososiaalisen tuen palveluryhmä, Vammaispalvelut
Tehtävänimike: Sosiaalityöntekijä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Kustannuspaikka: 122052

Asema: 0 Muu

Esimies: Vammaispalveluiden Palvelupäällikkö, lähiesimies: johtava sosiaalityöntekijä

Palvelusuhteen laji: Virka

Hinnoittelu: KVTES 04SOS04A

Vaativuus: Taso 2

Työaikamuoto: KVTES, liite 18, 37,75 h/viikko

Tehtäväkohtainen peruspalkka: 3148,75 e/kk

Rinnastus sosiaalityöntekijän vakanssiin 50090527

Sosiaalityöntekijän viran kelpoisuusehdot tulevat laista sosiaalihuollon ammattihenkilöistä.

Vakanssit sisältyvät vuoden 2021 henkilöstö- ja vuosisuunnitelmaan.

Tiedoksi

Kaisa Taimi, Leena Köykkä, Marjaana Räsänen, Timo Ikonen, Sari Luukkanen, sotehr@tampere.fi, sotetalous@tampere.fi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 135

Sosiaaliohjaajan viran perustaminen vammaispalvelutoimistoon (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:7351/01.02.01/2020

Valmistelija / lisätiedot:
Kaisa Taimi

Valmistelijan yhteystiedot

Asiakasohjauspäällikkö Kaisa Taimi, puh. 040 801 2746, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Perustetaan sosiaaliohjaajan virka esityksen mukaisesti 1.1.2021 alkaen Psykosiaalisen tuen palveluryhmään.

Perustelut

Tampereen kaupunginvaltuusto käsitteli vuoden 2021 talousarviota 16.11.2020 kokouksessa. Vammaispalveluiden kehikseen esitettiin uuden sosiaaliohjaajan viran lisäyksestä vammaispalvelutoimistoon.

Vammaispalveluissa vastataan vammaispalvelulain ja kehitysvammalain mukaisten palvelujen järjestämisestä Tampereen ja Oriveden yhteistoiminta-alueella. Vammaispalvelun sosiaaliohjaaja ohjaa ja neuvoo vammaispalvelulain ja kehitysvammalain mukaisten palvelujen käytössä, tekee palvelutarpeiden arvioita ja palvelusuunnitelmia sekä osallistuu delegointisääntöjen mukaisesti päätöksen tekemiseen. Sosiaaliohjaaja jalkautuu kentälle ja toimii sosiaalityöntekijöiden työparina.

Huomioiden vammaispalveluiden asiakasmäärän ja lakisääteisistä velvoitteista suoriutumisen, on lisäys resursseihin tarpeellinen.

Esitetään, että vammaispalveluihin perustetaan sosiaaliohjaajan virka 1.1.2021 alkaen Psykososiaalisen tuen palveluryhmään.

Sosiaaliohjaajan virka

Kustannuspaikka 122052

Toimintayksikkö: Psykososiaalisen tuen palveluryhmä, Vammaispalvelut

Tehtävänimike: Sosiaaliohjaaja

Asema: 0 Muu

Esimies: Vammaispalvelujen palvelupäällikkö, lähiesimies: johtava

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

sosiaalityöntekijä

Palvelusuhteen laji: Virka

Hinnoittelu: KVTES 04SOS050

Vaativuus: Taso 3

Palkka 2681,87 euroa/kk

Työaikamuoto: Yleistyöaika

Rinnastus sosiaaliohjaajan vakanssiin 50093883

Sosiaaliohjaajan viran kelpoisuusehdot tulevat laista sosiaalihuollon ammattihenkilöistä.

Vakanssi sisältyy vuoden 2021 henkilöstö- ja vuosisuunnitelmaan.

Tiedoksi

Kaisa Taimi, Leena Köykkä, Timo Ikonen, Marjaana Räsänen, Sari Luukkanen, sotehr@tampere.fi, sotetalous@tampere.fi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 136

Asiakasohjaajan viran perustaminen Asiakasohjausyksikön kotihoidon asiakasohjaukseen (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:7099/01.02.01/2020

Valmistelijan yhteystiedot

Asiakasohjauspäällikkö Kaisa Taimi, puh. 040 801 2746, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Perustetaan asiakasohjaajan virka esityksen mukaisesti 1.1.2021 alkaen

Perustelut

Kotihoidon asiakasohjauksen asiakasmäärät ovat kasvaneet viime vuosina ja jatkanevat kasvuaan lähivuosina. Tampereen kaupungin strategiassa painotetaan kotona asumista, joka talousarviossa on vuonna 2021 huomioitu ja luvattu.

Asiakasohjaajan tehtävänkuvaus on viety Donnaan arkistonmuodostussuunnitelman mukaisesti.

Esitetään, että Asiakasohjausyksikön kotihoidon asiakasohjaukseen perustetaan asiakasohjaajan virka 1.1.2021 alkaen.

Perustettavan viran tiedot:

Toimintayksikkö: Asiakasohjausyksikkö, Kotihoidon asiakasohjaus

Tehtävänimike: Asiakasohjaaja

Kustannuspaikka: 122055

Esimies: Vastaava asiakasohjaaja

Palvelusuhteen laji: Virka

Asema: 0 Muu

Palkkaesitys: Tehtäväkohtainen peruspalkka on 2.681,87 e/kk

Rinnastus asiakasohjaajan vakanssiin 50025863, ID5094449

Hinnoittelu: KVTES 04SOS050

Vaativuus: Taso 3

Työaikaamuoto: KVTES, liukuva toimistotyöaika, 36,25 h/viikko

Vakanssi sisältyy vuoden 2021 henkilöstö- ja taloussuunnitelmaan.

Tiedoksi

Kaisa Taimi, Johanna Leisio, Eija Piittala

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 137

Lääkäreiden virkojen perustaminen Sairaalapalvelujen palveluryhmään (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:6328/01.02.01/2020

Valmistelija / lisätiedot:

Arto Lemmetty

Valmistelijan yhteystiedot

Hallintoylilääkäri Arto Lemmetty, puh. 040 806 3669, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Sairaalapalveluihin perustetaan esityksen mukaisesti yksi osastonylilääkärin ja viisi osastonlääkärin virkaa.

Perustelut

Sosiaali- ja terveyslautakunta perusti kokouksessaan 5.11.2020 vuoden 2021 alusta muodostettavaan uuteen sairaalapalvelujen palveluryhmään kaikkiaan kymmenen lääkärinvirkaa, joista yhdeksän virkaa aiemmin Pirkanmaan sairaanhoitopiiriltä (PSHP) ostopalveluna hankittuja Rauhaniemen ja Hatanpään sairaalaosastojen lääkäripalveluja vastaamaan sekä ylilääkärin viran vastaamaan sairaalapalvelujen hoito- ja kuntoutuspalvelujen kokonaisuudesta.

Kaupunginhallitus on 9.11.2020 hyväksynyt liikkeenluovutukset ja luovutussopimukset PSHP:ltä kaupungille siirtyvien osaston V3 ja geriatrian poliklinikan toimintojen osalta. Osaston ja geriatrian poliklinikan mukana on siirtymässä kaikkiaan kuusi lääkärin tehtävää, joiden virat pitää perustaa lautakunnassa. Osaston V3 kahdessa osastonlääkärin tehtävässä ei ole siirtyviä lääkäreitä, mutta virat pitää perustaa. Geriatrian poliklinikalla on siirtymässä osastonylilääkäri ja kolme osastonlääkäriä.

Palveluryhmä	Sairaalapalvelut
Kustannuspaikka	122975
Tehtävänimike	Osastonylilääkäri (1)
Palvelussuhteen laji	Virka
Hinnoittelu	L3SL1200
Työaikajärjestelmä	91, Lääkärit

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Viikkotyöaika	38,25 h
Työaika	100 %

Palveluryhmä	Sairaalapalvelut
Kustannuspaikka	122975
Tehtävänimike	Osastonlääkäri (5)
Palvelussuhteen laji	Virka
Hinnoittelu	L3SL3000
Työaikajärjestelmä	91, Lääkärit
Viikkotyöaika	38,25 h
Työaika	100 %

Tiedoksi

Arto Lemmetty, Juha Vasala, sotehr@tampere.fi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 138

Tiedotusaineisto (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:8044/00.04.01/2019

Valmistelija / lisätiedot:
Kalle Kaunisto

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Merkitään tiedoksi.

Perustelut

Lautakunnalle on saapunut tiedoksi seuraavat asiat:

- Palvelujohtaja Maritta Närhen päätös liitteineen: Pirkanmaan kuntien henkilökohtaisen avun hankinta
- Kuntainfo 14/2020: Opiskeluterveydenhuollon palvelut 1.1.2021 alkaen
- Sosiaali- ja terveystieteiden palvelualueen johtajan 2. varahenkilön palvelujohtaja Maria Päiväsen päätös: Laitoskuntoutuspalvelujen hankinta
- Kuntainfo 15/2020: Perhehoidon palkkiot ja korvaukset vuonna 2021
- Kuntainfo 16/2020: Brexit ja Ison-Britannian uudet eurooppalaiset sairaanhoitokortit
- Kuntainfo 17/2020: 1.1.2020 Voimaan tulleet lastensuojelulain muutokset sekä valtioiden rajat ylittävät lapsikaappaustilanteet

Liitteet

- 1 Ote viranhaltijapäätöksestä, Närhi
- 2 Kuntainfo 14/2020: Opiskeluterveydenhuollon palvelut 1.1.2021 alkaen
- 3 Ote viranhaltijapäätöksestä, Päivänen
- 4 Kuntainfo 15/2020: Perhehoidon palkkiot ja korvaukset vuonna 2021
- 5 Kuntainfo 16/2020: Brexit ja Ison-Britannian uudet eurooppalaiset sairaanhoitokortit
- 6 Kuntainfo 17/2020: 1.1.2020 Voimaan tulleet lastensuojelulain muutokset sekä valtioiden rajat ylittävät lapsikaappaustilanteet

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 139

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus (yhteistoiminta-alueen asia)

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

Kokouskäsitely

Esittelijä lisäsi lautakunnan käsittelyyn vastaanottopalveluiden palvelujohtajan päätöspöytäkirjan "Suun terveydenhuollon vastaanottotoiminnan hoitokoneiden ja hoitokaapistojen sekä pienlaitteiden ja instrumenttien hankinta." Puheenjohtaja totesi näin muutetun esityksen toimivan asian käsittelyn pohjana.

Perustelut

Lautakunnalle on saapunut seuraavat päätöspöytäkirjat:

Palvelujohtaja, hallintoylilääkäri, erikoissairaanhoido

§ 8 Sydämen vajaatoimintapotilaan etäseurantaratkaisun koekäytön laajentamisen hankinta , 26.11.2020

Palvelujohtaja, johtava ylihampaslääkäri, vastaanottopalvelut

§ 127 Suun terveydenhuollon seudullisen päivystyksen sekä klinisen vastaanottotoiminnan vuokratyövoiman hankinta, 09.11.2020

§ 129 Suun terveydenhuollon vastaanottotoiminnan hoitokoneiden ja hoitokaapistojen sekä pienlaitteiden ja instrumenttien hankinta, 10.11.2020

§ 130 3. optiokauden käyttäminen kiirevastaanoton lääkäripalvelun hankinnassa, 13.11.2020

Palvelujohtaja, ikäihmisten palvelut

§ 529 Viittomakielisen kotihoitopalvelun hankinta Suomen Kuurosokeat ry:ltä, 23.11.2020

§ 547 Omaishoidon tuen vapaan palvelusetelituottajaksi hyväksyminen, Sinun hoiva Oy, 04.12.2020

§ 548 Palveluasumisen palvelusetelituottajaksi hyväksyminen, IKIFIT Oy, 04.12.2020

Palvelujohtaja, lasten, nuorten ja perheiden palvelut

§ 161 Palvelusetelituottajaksi hyväksymisen peruuttaminen perheneuvolan neuvonta- ja terapiapalveluissa, 30.10.2020

§ 174 Palvelusetelituottajaksi hyväksymisen peruuttaminen lapsiperheiden tilapäisessä kotipalvelussa, 17.11.2020

§ 175 Palvelusetelituottajaksi hyväksymisen peruuttaminen lapsiperheiden tilapäisessä kotipalvelussa, 17.11.2020

§ 183 Psykoterapiapalvelujen hankinta pienhankintana psykoterapeutti Heidi Tenkaselta, 08.12.2020

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 184 Psykoterapiapalvelujen hankinta pienhankintana psykologi, psykoterapeutti Suvi Salmiselta, 08.12.2020

§ 185 Psykoterapiapalvelujen hankinta pienhankintana kognitiivinen psykoterapeutti, Psykologipalvelu Inkeri Eskoselta, 08.12.2020

Palvelujohtaja, psykososiaalisen tuen palvelut

§ 206 Henkilökohtaisen avun hankinta pienhankintana: Aalto Avustajat Oy, 17.11.2020

§ 208 Terhokujan yöpäivystyksen hankinta Tampereen A-kilta ry:ltä, 30.10.2020

§ 209 Tukiasumisen suorahankinta, Villa Future Oy, 04.11.2020

§ 210 Tehostetun palveluasumisen suorahankinta, Esperikoti Vihola, Pirkanmaan Asumispalvelut Oy, 17.11.2020

§ 214 Tehostetun palveluasumisen suorahankinta, Ratamo-koti Oy, 07.12.2020

§ 215 Tehostetun palveluasumisen suorahankinta, Treili Oy, 17.11.2020

§ 216 Tehostetun palveluasumisen suorahankinta, Helsingin Diakonissalaitoksen Hoiva Oy, Lehmustupa, 17.11.2020

§ 217 Tehostetun palveluasumisen suorahankinta/ Treili Oy, 17.11.2020

§ 221 Kehitysvammaiselle ohjatun asumisen ja työtoiminnan hankinta pienhankintana: Asumispalvelu Ristilä Oy, 29.11.2020

§ 224 Kehitysvammaisen vahvan tuetun asumisen ja päivätoiminnan hankinta pienhankintana: Espero Care Oy, 30.11.2020

§ 225 Kehitysvammaiselle autetun asumisen ja työtoiminnan hankinta pienhankintana: Sylvia-koti yhdistys ry, 03.12.2020

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 140

Yksityisten palveluntuottajien suojainten korvaaminen (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:7680/02.04.03/2020

Valmistelija / lisätiedot:
Taru Kuosmanen

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Tampereen kaupunki korvaa yksipuolisesti ulkoisille sosiaali- ja terveyspalvelujen tuottajille koronapandemian 1.4. - 31.12.2020 aiheuttamia lisäkustannuksia suojamaskien hankinnasta esitetyn laskennallisen mallin mukaan.

Tampereen kaupunki maksaa määrittelemänsä korvaussumman palveluntuottajan toimittajätietojen mukaiselle pankkitilille viimeistään helmikuussa 2021.

Perustelut

Tampereen kaupunki on etsinyt aktiivisesti keinoja ulkoisten sote-palveluntuottajien suojaintarvikehankintojen tukemiseksi. Suojaintarvikkeiden saannin varmistaminen on omalta osaltaan vahvistanut julkisen ja yksityisen sektorin toimijoiden yhdenvertaista asemaa. Myös kaupungin vastuuta koronasta (Covid-19) aiheutuneiden suojaintarvikehankintojen korvaamisessa on selvitelty laaja-alaisesti.

Tampereen kaupunki on jakanut Huoltovarmuuskeskuksen toimittamia suojaintarvikkeita maksutta ulkoisille sote-palveluntuottajille aina kun Tampereen kaupunki on toimituksia saanut. Lokakuusta alkaen ulkoisilla palveluntuottajilla on ollut mahdollisuus hankkia suojaintarvikkeita kaupungin kautta Tuomi Logistiikka Oy:ltä täydennyksenä omien hankintakanaviensa kautta tekemilleen hankinnoille. Väliaikaisen toimintamallin tavoitteena on ulkoisten palveluntuottajien kohtuuhintaisten suojaintarvikehankintojen turvaaminen.

Yhteistyössä kaupungin lakimiesten kanssa on todettu, että sosiaali- ja terveyspalveluja koskevat hankintasopimukset rakentuvat Julkisten hankintojen yleisten sopimusehtojen (Jyse 2014 palvelut) pohjalle. Sopimuksissa noudatettavien Jyse-ehtojen 9.3 kohdan mukaisesti sopimushinnan tulee kattaa kaikki palvelun tuottamisesta aiheutuvat kulut. Ylimääräisten kulujen korvaaminen tulee kysymykseen siten lähtökohtaisesti erillisen neuvottelun tai sopimisen kautta.

Ulkoiset sote-palveluntuottajat ovat esittäneet kunnille kysymyksiä koronasta aiheutuvien kustannusten ja erityisesti suojaintarvikekustannusten korvaamisesta, sillä ulkoisille sote-

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

palveluntuottajille on koronapandemia aiheuttanut suuria lisäkustannuksia. Esityksen ulkoisille sote-palveluntuottajille aiheuttamien lisäkustannusten vuoksi on ryhdytty valmistelemaan laskennallista mallia kustannusten korvaamiseksi.

Tampereella ja muissa suurissa kaupungeissa on odotettu sosiaali- ja terveysministeriöstä linjausta lisäkustannusten korvaamiseen. Linjausta ei kuitenkaan ole tullut. Asiassa on oltu yhteydessä sekä Kuntaliiton johtoon että sosiaali- ja terveysministeriön johtoon kansallisten linjausten saamiseksi, mutta yksiselitteistä linjausta korvaamiseen ei ole saatu.

Valtio on tukenut kuntia vuonna 2020 koronapandemian aiheuttamien kustannusten vuoksi huomattavasti. Muun muassa kuntien yleiskatteisiin valtionosuuksiin on osoitettu 350 milj. euroa testauskustannusten ja suojaintarvikehankintojen aiheuttamien kustannusten korvaamiseksi. Summa on määräytynyt laskennallisista perusteista. Vuonna 2021 suojaintarvikehankintojen korvaaminen on tarkoitus toteuttaa toteutuneiden kustannusten perusteella hakemuksesta.

Vaikka valtionosuudet eivät ole korvamerkittyjä, on sosiaali- ja terveysministeriön kansliapäällikkö Kirsi Varhila todennut, että kuntien tulisi korvata myös ulkoisille sote-palveluntuottajille suojavarusteiden hankinnasta aiheutuneita kustannuksia.

Kustannusten korvausten laskenta perustuu suu-nenäsuojainten ja suojakäsineiden kuukausittaiseen käyttömäärään ja näiden keskimääräiseen kappalehintaan huhti-joulukuussa. Keskimääräinen kappalehinta perustuu Tuomi Logistiikan selvitykseen. Lisäksi laskentaperiaatteissa on huomioitu keskimääräinen suojainten kulutus (4 suu-nenäsuojasta ja suojakäsintä/ työntekijä / työpäivä). Kotihoidon osalta korvausten laskentaperiaatteissa on noudatettu linjausta, jonka mukaan käytetään yksi suu-nenäsuojain per käynti.

Suu- nenäsuojainten ja suojakäsineiden korvattavat kustannukset on asumispalveluiden osalta laskettu kaavalla hoitopaikkojen tai asukaspaikkojen määrä * hoitajamitoitus * 4 * 22 * 9 * 0,64. Kaavassa luku neljä kuvaa suositeltua suu-nenäsuojaimen käyttömäärää päivässä / työntekijä. Luku 22 kuvaa työntekijän keskimääräisten työvuorojen määrää per kk ja luku 9 on korvattavien kuukausien lukumäärä (huhti-joulukuu). Suojainten keskimääräinen kappalehinta on laskelmassa 0,64 euroa. Kotihoidon osalta korvaus on laskettu kertomalla keskimääräinen käyntimäärä per kk * 9 * suu-nenäsuojaimen ja suojakäsineiden hinta.

Laskennallisen arvion mukaan kaupungille aiheutuu noin 827 000 euron lisäkustannukset.

Häiriötilanteiden aikainen johtoryhmä on 16.12.2020 suosittanut suojavarusteiden korvaamista ulkoisille sote-palveluntuottajille samoilla laskennallisilla keskimääräisillä kustannuksilla, mitä Tampereen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

kaupungille on suojarusteiden hankinnasta keskimäärin aiheutunut huhti-joulukuussa 2020. Laskennassa huomioidaan henkilöstömitoitukset. Häiriötilateiden aikainen johtoryhmä suosittaa korvaamista asumispalvelujen ja ikäihmisten kotihoidon osalta.

Tiedoksi

Taru Kuosmanen, Jukka Männikkö, Vesa-Matti Kangas, Tuula Haapio, Paula Hakanen, Virva Palomäki, Maria Päivänen, Eeva Torppa-Saarinen, Maritta Närhi, Mari Patronen, Arto Lemmetty

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Muutoksenhakukielto

§138

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työsopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§122, §123, §124, §126, §127, §128, §129, §130, §131, §132, §133, §134, §135, §136, §137, §140

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Valitusosoitus

§125

Valitusosoitus

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen, kun se ei ole muuttunut oikaisuvaatimusmenettelyssä, saa muutosta kuitenkin hakea vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna
faksi: 029 56 42269
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusaika

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perusteet
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajan kuluessa valitusviranomaiselle. Valituskirjelmän tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukiolon päättymistä. Valituskirjelmän lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.